

UCHWAŁA NR XXIX/367/21
RADY MIEJSKIEJ W WYSZKOWIE

z dnia 31 marca 2021 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.) Rada Miejska w Wyszkanie, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wyszkanie i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o których mowa w § 1, świadczone będą przez podmiot wyłoniony w drodze przetargu, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych zatwierdzonym przez Burmistrza Wyszkania.

2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych należy udostępnić właścicielom nieruchomości, o których mowa w § 1, na których powstają odpady komunalne.

§ 3. Ustala się, że od właściciela nieruchomości, o którym mowa w § 1 należy odebrać każdą zebraną przez niego ilość odpadów komunalnych z zastrzeżeniem zapisów § 4, § 5 i § 6.

§ 4. Ustala się ograniczenia w ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 16 oraz zużytych opon z samochodów osobowych, przekazywanych w ramach zryczałtowanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 5. Wprowadza się następujące limity ilości odpadów przekazywanych w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- odpadów budowlanych i rozbiórkowych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 16 w ilości 1 Mg rocznie na osobę,
- zużytych opon z samochodów osobowych o dopuszczalnej masie do 3,5 tony w ilości 4 sztuk rocznie na osobę.

§ 6. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, którzy składając deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wskazali, że będą prowadzić kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów we własnym zakresie zobowiązani są do zagospodarowania wszystkich wytworzonych w gospodarstwie domowym wyżej wymienionych odpadów, Nie przekazują do odbioru tych odpadów ani poprzez wystawienie ich do odbioru z przed posesji, ani nie przekazują ich do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 7. 1. W zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości, o których mowa w §1, opłatę za gospodarowanie odpadami Gmina Wyszkanie świadczy usługę odbioru niżej wymienionych odpadów komunalnych:

- 1) odpadów niesegregowanych (zmieszanych),
- 2) papieru,

- 3) szkła,
- 4) tworzyw sztucznych,
- 5) metalu,
- 6) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 7) odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 8) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 9) zużytych baterii i akumulatorów,
- 10) zużytych opon z samochodów osobowych,
- 11) przeterminowanych leków,
- 12) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 13) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 14) chemikaliów,
- 15) odzieży i tekstyliów,
- 16) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
- 17) odpadów niebezpiecznych,
- 18) pozostałych odpadów komunalnych niewymienionych powyżej, a określonych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r. poz. 10) w zakresie odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w § 1, mogą skorzystać z Punktu Selektywnego Zbierania odpadów Komunalnych po okazaniu dokumentu potwierdzającego uprawnienie do korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych to jest dokumentu poświadczającego złożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, kopii deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożonej do Urzędu Miejskiego w Wyszowie lub dokumentu poświadczającego uiszczenie ostatniej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dla właścicieli lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych dokumentem potwierdzającym uprawnienie do korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dokument poświadczający uiszczenie ostatniej opłaty czynszowej.

3. Przekazanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne.

§ 8. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, o których mowa w § 1:

1) **Odpady niesegregowane (zmieszane)** będą odbierane:

- a) dla zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) dla zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż raz na tydzień.

2) **Odpady segregowane** będą odbierane:

- a) dla zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z wyłączeniem odpadów ze szkła, dla których dopuszczalny jest odbiór raz w miesiącu,
- b) dla zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż raz na tydzień.

3) **Bioodpady:**

- a) dla zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) dla zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż raz w tygodniu,

c) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zgodnie z zapisami art. 7 ust. 2.

4) **Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** na terenie Gminy odbierane będą:

a) dla zabudowy jednorodzinnej dwa razy w roku,

b) dla zabudowy wielorodzinnej co miesiąc,

c) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zgodnie z zapisami art. 7 ust. 2.

2. Odpady, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 16 właściciele nieruchomości, o których mowa w § 1 mogą przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych po uzyskaniu dokumentu potwierdzającego uprawnienie do przekazania odpadów, wydane przez Burmistrza Wyszkowa.

3. Dokument potwierdzający uprawnienie wydawany jest na wniosek właściciela nieruchomości.

4. Dokument potwierdzający uprawnienie do przekazania odpadów, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 16 wydawany jest jednorazowo na okres nie dłuższy niż miesiąc. Ze względu na roczny charakter ograniczenia określonego w §5 dokument potwierdzający uprawnienie dla wniosków złożonych w grudniu maksymalny termin przekazania odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych to 31 grudnia danego roku.

5. Dokument potwierdzający uprawnienie do przekazania odpadów, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 16 zawiera określenie ilości odpadów możliwych do przekazania z nieruchomości w danym roku kalendarzowym.

6. Dla nieruchomości wielorodzinnych Urząd Miejski w Wyszkanie dokonuje ustalenia liczby mieszkańców poszczególnych lokali w zabudowie wielorodzinnej w oparciu o informacje przekazane przez Zarządcę nieruchomości.

7. Burmistrz Wyszkania przed wydaniem dokumentu potwierdzającego uprawnienie do przekazania odpadów, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 16 może dokonać kontroli nieruchomości w zakresie zgodności z zapisami niniejszej uchwały.

§ 9. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków z tworzywa sztucznego przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. Zabudowa jednorodzinna:

a) odpady zmieszane - pojemniki zgodne z normą PL-EN 840 lub worki o pojemności 120 l lub 240 l czarne z opisem „zmieszane”,

b) odpady segregowane - pojemniki zgodne z normą PL-EN 840 o pojemności 120 lub 240 l lub worki od 60 l w odpowiednich kolorach:

- żółty z opisem „metale i tworzywa sztuczne” na metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- niebieski z opisem „papier” na papier i tekturę,

- zielony z opisem „szkło” na szkło białe i kolorowe,

- brązowy z opisem „bio” na odpady ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

2. Zabudowa wielorodzinna:

a) odpady zmieszane - pojemniki zgodne z polską normą PL-EN 840 o pojemności co najmniej 120 l czarne z opisem „zmieszane”,

b) odpady segregowane - pojemniki zgodne z normą PL-EN 840 o pojemności co najmniej 120 l:

- żółty z opisem „metale i tworzywa sztuczne” na metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- niebieski z opisem „papier” na papier i tekturę,
- zielony z opisem „szkło” na szkło białe i kolorowe,
- brązowy z opisem „bio” na odpady ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

3. Dopuszcza się stosowanie worków w zabudowie wielorodzinnej tylko i wyłącznie w przypadku przepełnienia pojemników na odpady segregowane oraz w miejscach gdzie zastosowanie pojemników jest niemożliwe.

4. W okresie przejściowym przewidzianym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów dopuszczalne jest stosowanie pojemników w kolorze innym niż wskazany z zastrzeżeniem, że musi on zostać oznakowany odpowiednim kolorem (w szczególności pokrywa) oraz umieszczeniem stosownego napisu wskazującego przeznaczenie pojemnika.

5. Worki stosowane na potrzeby selektywnego odbioru odpadów muszą być przezroczyste lub półprzezroczyste umożliwiające wizualną kontrolę zawartości, w kolorze określonym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów z opisem.

6. Worki stosowane do odbioru odpadów powinny być wykonane z materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, odpornego na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych.

7. Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalnych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Wyszków lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

8. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalnych pojemników znajdujących się w szkołach, sklepach lub w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

9. Odpady, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 16 należy gromadzić w specjalnych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających ich pylenie z podziałem uwzględniającym ich skład materiałowy (gruz, drewno, tworzywa sztuczne itp.).

§ 10. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Wyszków:

1. Wyposaży właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w zestawy worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności 120 l w ilości 1 sztuki dla każdej odbieranej frakcji odpadów, to jest 1 worek na tworzywa sztuczne i metale, 1 worek na papier, 1 worek na szkło, 1 worek na bioodpady. Worki przekazywane są mieszkańcom podczas odbioru poszczególnych frakcji odpadów.

2. Wyposaży nieruchomości wielorodzinne w pojemniki do gromadzenia odpadów z podziałem na odbierane frakcje : odpady niesegregowane (zmieszane), bioodpady, szkło, tworzywa sztuczne i metale oraz papier. Gmina zapewni utrzymanie pojemników w należytym stanie technicznym i porządkowym. Miejsce usytuowania pojemników, zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach oraz przepisów odrębnych, wskazuje zarządca lub właściciel nieruchomości.

§ 11. 1. Świadczenie usług przez utworzony Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbywa się według następujących zasad:

- a) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbiera odpady przez co najmniej 3 dni w tygodniu, przez nie mniej niż 4 godzin dziennie,
- b) dokładna lokalizacja (adres) Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Wyszków będzie podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty,

c) Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzony będzie przez podmiot wyłoniony przez Burmistrza Wyszkowa w drodze przetargu lub samodzielnie przez Gminę Wyszków. Istnieje również możliwość powierzenia prowadzenia i utrzymywania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych operatorowi świadczącemu usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych, jeżeli ten podejmie się tego zadania.

2. Ustala się, że w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy odbierać odpady komunalne gromadzone selektywnie, w szczególności: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony z samochodów osobowych, przeterminowane leki, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytego sprzęt elektrycznego i elektronicznego, chemikaliów, odzież i tekstyliów, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, odpadów niebezpiecznych.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości, o których mowa w § 1, którzy przygotowali odpady komunalne do odbioru zgodnie z zaleceniami określonymi w niniejszej uchwale oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszków oraz przekazali je do odbioru w terminie określonym harmonogramem zgłaszają reklamacje dotyczące odbioru telefonicznie do Urzędu Miejskiego w Wyszkanie telefonicznie lub drogą elektroniczną.

2. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać telefonicznie lub elektronicznie do Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXV/300/20 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 3 grudnia 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyszkowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Elżbieta Piórkowska