



MINISTERSTWO
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
I TECHNOLOGII

ZMIANY W CEIDG





Spis treści:

1. *Konstytucja Biznesu.*
2. *Dane we wpisie do CEIDG.*
3. *Nowe zasady zawieszania i wznawiania działalności gospodarczej.*
4. *Nowe funkcjonalności.*
5. *Składanie wniosku CEIDG.*



1. Konstytucja Biznesu.



Konstytucja Biznesu

Wchodzi w życie - **30 Kwietnia 2018 r.**

Pakiet zmian dla przedsiębiorców ułatwiający prowadzenie firmy

Konstytucja Biznesu jest to pakiet ustaw, których celem jest zreformowanie i uproszczenie przepisów dotyczących prowadzenia działalności. Zmiany, które wprowadzi Konstytucja biznesu dotyczą takich obszarów, jak m.in.:

- relacje przedsiębiorcy z urzędami i załatwianie spraw urzędowych,
- zakładanie firmy,
- zawieszenie działalności,
- zasady tworzenia prawa gospodarczego,
- obowiązki związane z prowadzeniem działalności.



Konstytucja Biznesu

Ustawy:

- Prawo przedsiębiorców
- przepisy wprowadzające ustawę – Prawo przedsiębiorców oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej
- ustawa o Rzeczniku Małych i Średnich Przedsiębiorców
- **ustawa o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy**
- ustawa o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej



Ustawa z dnia 6 marca 2018 r.
**o Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej i Punkcie
Informacji dla Przedsiębiorcy**





2. Dane we wpisie do CEIDG.

Wprowadzenie podziału danych na (art. 5)

Dane ewidencyjne

- obejmą m.in. imię i nazwisko, PESEL, NIP, REGON, obywatelstwo, PKD, dane kontaktowe, adres do doręczeń oraz adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej (o ile posiada).
- najważniejsze dla zapewnienia bezpieczeństwa obrotu gospodarczego – zachowany zostanie **termin 7 dni** na złożenie wniosku od dnia zmiany tych danych.

Dane informacyjne

- obejmą m.in. datę rozpoczęcia, zawieszenia, wznowienia, zakończenia działalności gospodarczej, NIP i REGON spółki cywilnej, informację o istnieniu lub ustaniu wspólności małżeńskiej.
- przedsiębiorca będzie mógł zmienić **w każdym czasie**. Przedsiębiorca będzie mógł zmienić datę (także wstecz) oraz podać, że rezygnuje z zawieszenia / wznowienia lub zaprzestania wykonywania działalności.

Domniemywa się, że dane wpisane do CEIDG są prawdziwe. Przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną zgłoszeniem nieprawdziwych danych.

Adres do doręczeń (art. 5)

Ograniczenie danych adresowych wpisywanych do CEIDG – wyłącznie do adresu do doręczeń, a także adresu stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, o ile przedsiębiorca takie miejsce posiada (przedsiębiorcy z mobilnym charakterem działalności np. usługi u klienta, nie będą musieli wskazywać adresu miejsca wykonywania działalności gospodarczej).



Adres zamieszkania od 1 stycznia 2017 r. nie jest już daną objętą wpisem do CEIDG tym samym, w części przypadków jedynym wpisanym adresem przedsiębiorcy może okazać się **adres do doręczeń**. Bez zmian pozostaje wymóg posiadania tytułu prawnego o wskazywanych w CEIDG nieruchomości.





Rezygnacja z danej „data urodzenia” (art. 5)

Podanie daty urodzenia może dotyczyć jedynie cudzoziemców i to tylko tych, którzy nie posiadają nr PESEL.

„Mażeńska wspólność majątkowa” daną fakultatywną (art. 5)

Zmiana charakteru wpisu informacji o istnieniu lub ustaniu małżeńskiej wspólności majątkowej z obligatoryjnego na fakultatywny (jeśli przedsiębiorca wyrazi wolę publikacji takiej informacji w CEIDG).



Pełnomocnik i Prokurent (art. 38)

Przedsiębiorca będzie mógł opublikować w CEIDG informację o swoim pełnomocniku lub prokurencie. Informacja powyższa nie będzie daną wpisową (nie podlega sprostowaniu). Publikowana informacja będzie obejmować:



- imię i nazwisko pełnomocnika/ prokurenta;
- zakres pełnomocnictwa/ sposób wykonywania prokury;
- datę udzielenia pełnomocnictwa/ ustanowienia prokury;

Publikacja informacji o pełnomocniku lub prokurencie będzie równoznaczne w skutkach z udzieleniem pełnomocnictwa na piśmie lub z ustanowieniem prokury. Wraz z wnioskiem o opublikowanie ww. informacji przedsiębiorca składać będzie oświadczenie, że pełnomocnik/ prokurent przyjął pełnomocnictwo/ prokurę.



3. Nowe zasady zawieszania i wznowiania działalności gospodarczej.



Zawieszenie działalności gospodarczej (art. 18)

Przedsiębiorca będzie miał prawo złożyć wniosek o zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej bez wskazywania okresu, na jaki to zawieszenie następuje - **zawieszenie bezterminowe**.

Zawieszenie działalności gospodarczej na dzień wejścia w życie „Konstytucji biznesu” zawarte we wpisie w CEIDG staje się zawieszeniem bezterminowym.

Rozszerzono możliwość zawieszania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców zatrudniających wyłącznie pracowników przebywających na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego lub urlopie wychowawczym lub urlopie rodzicielskim niełączyących korzystania z urlopu rodzicielskiego z wykonywaniem pracy u pracodawcy udzielającego tego urlopu.

Zrezygnowano z konieczności podawania informacji o zawieszeniu w celu opieki nad dzieckiem oraz oświadczenia o niezatrudnieniu pracowników w ramach zawieszanej działalności.



Wznowienie działalności gospodarczej (art. 19)

Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o zawieszenie działalności gospodarczej będzie miał możliwość wskazania daty wznowienia działalności. Po zaistnieniu wskazanej daty CEIDG automatycznie dopisze informację o wznowieniu działalności gospodarczej - **automatyczne wznowienie.**

Przedsiębiorca będzie mógł w każdym czasie złożyć wniosek o wznowienie wykonywania działalności gospodarczej. Okres zawieszenia nie może być krótszy niż 30 dni.

Przedsiębiorcy nie będą automatycznie wykreśleni w przypadku niezłożenia wniosku o wznowienie przed upływem 24 miesięcy zawieszenia.



4. Nowe funkcjonalności.



Wniosek w zakresie niepodjęcia działalności gospodarczej (art. 14)

Przedsiębiorcy będą mogli złożyć wniosek informujący o niepodjęciu działalności gospodarczej w każdym terminie, nie tylko zanim nastąpiła data rozpoczęcia działalności gospodarczej

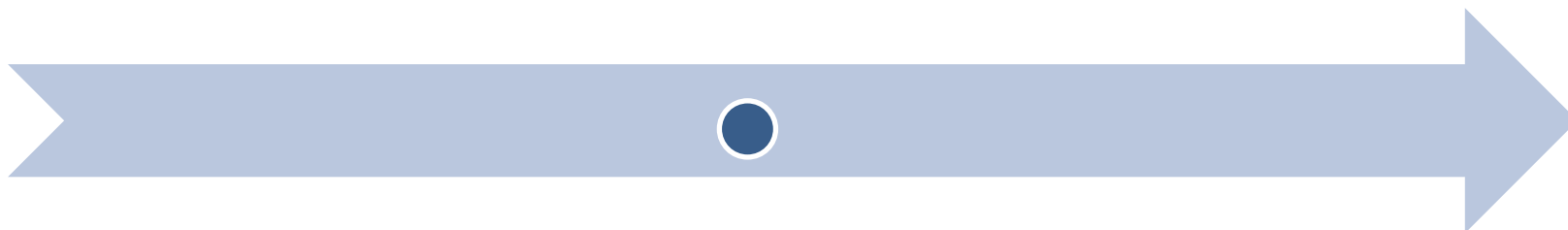


W przypadku złożenia wniosku z informacją o niepodjęciu działalności gospodarczej wpis przedsiębiorcy w CEIDG nie jest udostępniany



Uznanie za nieprzerwane wykonywanie działalności gospodarczej (art. 16)

w przypadku posiadania dwóch wpisów, gdy we wpisie wykreślonym data wykreślenia jest o jeden dzień wcześniejsza niż data rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej zawarta we wpisie aktywnym.



Automatyczna weryfikacja danych w CEIDG (TERYT i PESEL) bez konieczności składania wniosku CEIDG-1 (art. 21)



Zmiany w adresie przedsiębiorcy (np. uchwała gminy o zmianie nazwy ulicy) będą pobierane wprost z bazy TERYT



Zmianie ulegać będzie nazwisko na podstawie danych rejestru PESEL

Udostępnianie danych z CEIDG (art. 43)

Nowy kanał komunikacji z przedsiębiorcami - krótka wiadomość tekstowa wysyłana na telefon komórkowy wskazany w ramach danych kontaktowych we wpisie. CEIDG będzie mogło przysyłać informacje zawarte we wpisie przedsiębiorcy w szczególności:

- datę upływu okresu zawieszenia (jeżeli została wskazana),
- informację o zakazie prowadzenia działalności,
- informacji o uzyskaniu, cofnięciu, utracie lub wygaśnięciu uprawnień wynikających z koncesji lub zezwolenia.



Usuwanie podwójnych wpisów w CEIDG

W przypadku gdy dane dotyczące przedsiębiorcy przeniesiono do CEIDG wielokrotnie, w wyniku czego posiada on wiele wpisów w CEIDG, przedsiębiorca uzupełnia wybrany wpis w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie „Konstytucji biznesu”.



Po upływie ww. terminu CEIDG automatycznie wykreśla wpisy przedsiębiorcy,
które nie zostały uporządkowane.

Usuwanie danych z CEIDG (art. 49)

Po upływie 10 lat od dnia wykreślenia przedsiębiorcy z CEIDG usunięciu będą podlegać dane wpisane do CEIDG przed dniem tego wykreślenia.

Po upływie 10 lat od dnia złożenia wniosku, o niepodjęciu działalności gospodarczej, usunięciu będą podlegać dane osoby, która ww. wniosek złożyła.





Uproszczenie w uzyskiwaniu zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach i innych należnościach (art. 52)

Za pomocą Punktu Informacji dla Przedsiębiorcy (PIP), bez konieczności udawania się osobiście, będzie możliwe uzyskanie informacji o niezaleganiu w podatkach i innych należnościach (US) oraz o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (ZUS).

Funkcjonalność będzie dostępna od 1 lipca 2018 r.



5. Składanie wniosku CEIDG.



Wniosek CEIDG

części
integralne

części
fakultatywne



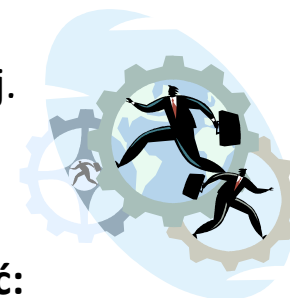
Integralną częścią wniosku CEIDG pozostanie żądanie (art. 6)

- wpisu albo zmiany wpisu do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON);
- zgłoszenia identyfikacyjnego albo aktualizacyjnego, o którym mowa w przepisach o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników;
- zgłoszenia płatnika składek albo jego zmiany w rozumieniu przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych albo zgłoszenia oświadczenia o kontynuowaniu ubezpieczenia społecznego rolników w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników.



Do wniosku o wpis do CEIDG przedsiębiorca będzie mógł dołączyć fakultatywnie (art. 6)

- zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych i do ubezpieczenia zdrowotnego albo do ubezpieczenia zdrowotnego (oraz zmianę danych w tym zgłoszeniu);
- zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego członków rodziny (oraz zmianę danych w tym zgłoszeniu);
- zgłoszenie wyrejestrowania z ubezpieczeń, o których mowa powyżej.



Od dnia 1 stycznia 2019 r. przedsiębiorca będzie mógł również dołączyć:

- zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych lub ubezpieczenia zdrowotnego pracowników oraz zmianę danych w tym zgłoszeniu;
- zgłoszenie wyrejestrowania z ubezpieczeń społecznych lub ubezpieczenia zdrowotnego pracowników, z którymi został rozwiązany albo wygasł stosunek pracy.



Do wniosku o wpis do CEIDG przedsiębiorca będzie mógł dołączyć fakultatywnie (art. 6)

- zgłoszenie rejestracyjne lub aktualizacyjne, o których mowa w przepisach o podatku od towarów i usług (VAT-R);
- żądanie przyjęcia oświadczenia o wyborze formy opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub wniosku o zastosowanie opodatkowania w formie karty podatkowej (lub rezygnacji z wybranej formy opodatkowania);
- żądanie przyjęcia zawiadomienia o wyborze sposobu wpłacania zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych (lub zawiadomienia o rezygnacji z wybranego sposobu wpłacania zaliczek);
- żądanie przyjęcia zawiadomienia o wyborze opłacania ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych co kwartał (lub zawiadomienia o zaprzestaniu opłacania ryczałtu);



***Dołączone do wniosku o wpis, żądania,
zgłoszenia, wnioski i zmiany stają się integralną
częścią wniosku o wpis do CEIDG (art. 6)***





Zmiana podstaw prawnych wniosku o wykreślenie przedsiębiorcy

Trwałe zaprzestanie - art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy o CEIDG i PIP

Utrata uprawnień - art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o CEIDG i PIP

Naruszenie prawa - art. 29 ust. 1 pkt 3 ustawy o CEIDG i PIP

Niezgodność - art. 32 ust. 1 i 3 ustawy o CEIDG i PIP

Brak tytułu prawnego - art. 32 ust. 2 i 4 ustawy o CEIDG i PIP



MINISTERSTWO
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
I TECHNOLOGII

**DZIĘKUJEMY
ZA UWAGĘ**